



**ESTADO DO CEARÁ
CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUI-CE**

PRESIDENTE: FRANCISCO HÉLIO FERNANDES REBOUÇAS

**RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO DA
CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUI
REFERENTE AO 2º QUADRIMESTRE: Maio,
Junho, Julho e Agosto de 2024.**

ORIGEM: SETOR DE CONTROLE INTERNO

ASSUNTO: RELATÓRIO QUADRIMESTRAL Nº 001/2024

RESPONSÁVEL: TARCÍSIO REBOUÇAS BRAGA FILHO

MATRÍCULA: 120043-7



RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DO CONTROLE INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUI REFERENTE: Maio, Junho, Julho e Agosto de 2024.

INTRODUÇÃO

Nos termos do artigo 74 da Constituição Federal e art. 59 da Lei Complementar nº 101/2000, observando ainda as demais legislações e normas regulamentares aplicáveis, encaminho o Relatório Quadrimestral sobre a gestão das atividades realizadas nos meses de Maio a Agosto de 2024, referente à Administração do Poder Legislativo de Icapuí - CE.

Responsáveis pelo Poder Legislativo no biênio de 2023 a 2024:

PRESIDENTE:	FRANCISCO HÉLIO FERNANDES REBOUÇAS
VICE PRESIDENTE:	CLÁUDIO ROBERTO DE CARVALHO
1º SECRETÁRIO:	MARJORIE FÉLIX LACERDA GOMES

Controle Interno:

Tarcísio Rebouças Braga Filho, Servidor Efetivo, matrícula nº 120043-7, CPF nº 032.236.103-67, nomeado através da Portaria nº 082/2024, para a função de Controlador Interno da Câmara Municipal de Icapuí.

Em linhas gerais, a função é verificar:

1. A legalidade dos atos de arrecadação da receita e realização da despesa;
2. A fidelidade dos agentes da administração responsáveis pelos bens e valores públicos; e
3. O cumprimento do programa de trabalho do orçamento.

Assim, este Serviço de Controle atuou de forma preventiva através da emissão de análises, diagnósticos, orientações e recomendações.

A seguir, estão descritas as principais ações desenvolvidas:

GESTÃO ORÇAMENTÁRIA: LOA

GESTÃO DE PESSOAL

GESTÃO DO ALMOXARIFADO

GESTÃO DOS REPASSES PELO EXECUTIVO

GESTÃO DAS COMPRAS

GESTÃO DA TESOURARIA E CONTABILIDADE

DIVERSOS



1 - DA GESTÃO FINANCEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL:

A Lei Orçamentária Anual Nº 977/2023 de 23/10/2023 contém os programas e ações previstos na LDO para 2024, com referência à Unidade Câmara Municipal.

1.1 - Verificação do Orçamento compatível com os Limites Legais:

DUODÉCIMO ANUAL FIXADO	R\$ 4.956.664,18	R\$ 413.055,35
DUODÉCIMO ANUAL REPASSADO	R\$ 4.899.928,62	R\$ 408.327,39
ORÇADO - PESSOAL P/ 2024 (70%)	R\$ 3.429.950,03	R\$ 285.829,17
ORÇADO - OUTRAS DESPESAS P/ 2024 (30%)	R\$ 1.469.978,59	R\$ 122.498,21

Após a apuração final das Receitas realizadas no exercício de 2023, conforme anexo 10 da Lei nº 4.320/64, houve uma redução no valor fixado anual no repasse do duodécimo no valor de R\$ 56.735,56, passando de R\$ 4.956.664,18 para R\$ 4.899.928,62 anual, a fim de atender o que determina o art. 29-A da CF/88, conforme Decreto nº 009/2024 de 07 de Fevereiro de 2024.

1.2 - Repasses do Executivo para o Legislativo:

Mês/2024	Data	Valor Recebido R\$
MAIO	20/05/2024	408.327,39
JUNHO	20/06/2024	408.327,39
JULHO	19/07/2024	408.327,39
AGOSTO	20/08/2024	408.327,39
TOTAL R\$		1.633,309,56

Verifica-se o cumprimento das datas no repasse do duodécimo em obediência ao Art. 29-A, § 2º, II, da Constituição Federal.

1.3 - Eficiência e Eficácia da Gestão Financeira:

Balancete Financeiro			
Até Agosto de 2024			
INGRESSOS (R\$)		DISPÊNDIOS (R\$)	
Orçamentários	0,00	Orçamentários	4.734.585,03
Empenhada e a Pagar	1.665.141,21	Restos a Pagar	585,20
Extra Orçamentário	559.211,60	Extra Orçamentário	530.896,69
Trans. Finan. Recebidas	3.266.619,06	Trans. Finan. Concedidas	0,00
Saldo de Bco. Exerc. Anterior	585,20	Saldo de Bco. Próx. Período	225.490,15
TOTAL R\$	5.491.557,07	TOTAL R\$	5.491.557,07



1.4 - Cumprimento da Execução Orçamentária, conforme LOA Nº 977/2023 de 23/10/2023:

Avaliação do cumprimento parcial da Execução Orçamentária							
ATIVIDADES/EXECUÇÃO PARCIAL DA LOA	REALIZAÇÃO			VALOR R\$			
	SIM	NÃO	PARCIAL	ORÇADO	SUPLEMENTADO	REDUZIDO	EXECUTADO
1- Obras e Instalações		X		10.000,00	-	-	-
2. - Contratação por Tempo Determinado			X	43.000,00	-	-	33.756,77
3 - Vencimentos e Vantagens Fixas			X	2.603.000,00	110.000,00	45.730,00	1.784.892,73
3.1- Vereadores – Subsídios				-	-	-	728.161,00
3.2- Servidores Efetivos – Vencimentos				-	-	-	421.261,30
3.3- Servidores Comis.- Vencimentos				-	-	-	384.313,04
3.4 - Servidores Comis. Cedidos				-	-	-	99.521,28
3.5 - Assessores Parlamentares				-	-	-	151.636,11
4- Obrigações Patronais – INSS			X	407.000,00	-	10.000,00	114.618,23
5- Outras Desp. Var. – Pessoal Civil		X		4.000,00	-	4.000,00	-
6 - Sentenças Judiciais		X		4.264,18	-	4.000,00	-
7- Despesas de Exercícios Anteriores		X		2.000,00	-	2.000,00	-
8 - Indenizações e Restituições Trabalhistas		X		5.000,00	-	5.000,00	-
9 - Ressarcimento de Desp. de Pessoal Requisitado		X		160.400,00	-	160.400,00	-
10- Obrigações Patronais – FMSS			X	200.000,00	-	5.000,00	89.340,06
11- Contribuições			X	5.000,00	-	1.400,00	2.400,00
12 - Outros Benef. Assist. do Servidor e do Militar		X		3.000,00	-	3.000,00	-
13- Obrigações Patronais - Prestador de Serviço		X		8.000,00	-	2.000,00	-
14 - Diárias - Civil			X	90.000,00	-	-	74.420,00
15 - Material de Consumo			X	170.000,00	70.000,00	46.000,00	140.300,23
16 - Passagens e Despesas com Locomoção			X	75.000,00	-	40.000,00	33.555,96
17 - Serviços de Consultoria			X	170.000,00	-	-	111.833,60
18 - Outros Serv. de Terceiros Pessoa Física			X	30.000,00	-	8.000,00	11.600,00
19 - Outros Serv. de Terceiros Pessoa Jurídica			X	700.000,00	139.500,00	-	517.370,57
20 - Serv. Tecnologia Informação/Comunic. – PJ			X	210.000,00	44.730,00	-	150.039,60
21 - Obrigações Tributárias e Contributivas			X	3.000,00	-	1.700,00	373,73
22 - Despesas de Exercícios Anteriores			X	4.000,00	-	2.000,00	1.918,03
23 - Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica			X	17.000,00	-	10.000,00	3.024,31
24 - Equipamentos e Material Permanente		X		33.000,00	-	14.000,00	-
TOTAL				4.956.664,18	364.230,00	364.230,00	3.069.443,82

1.5 - Relatório de Gestão Fiscal 1º Quadrimestre de 2024:

Relatório de Gestão Fiscal 1º Quadrimestre de 2024:	R\$	% s/ RCL ajustada
Receita Corrente Líquida Ajustada	118.418.913,73	100 %
Despesa Bruta com Pessoal	3.195.322,26	-
Despesa não computada	0,00	-
Despesa total c/ pessoal	3.195.322,26	2,70 %
Limite Máximo	7.105.134,82	6,00 %
Limite Prudencial	6.749.878,08	5,70 %
Limite de Alerta	6.394.621,34	5,40 %



1.6 – Relatório de Gestão Fiscal 2º Quadrimestre de 2024:

As informações estarão contidas no relatório do 3º Quadrimestre/2024, em virtude da RCL (Receita Corrente Líquida) ser informada somente em setembro pelo Executivo.

1.7 – Execuções Orçamentárias no Período:

Mês/2024	Despesa Empenhada R\$	Despesa Liquidada R\$	Despesa Paga R\$	Anulações de Empenhos R\$	Empenhada e a Pagar R\$
MAIO	56.718,32	374.085,59	400.266,01	0,00	2.670.721,67
JUNHO	49.130,00	431.187,72	430.246,42	57,88	2.289.547,37
JULHO	129.921,88	383.903,05	392.391,63	41.725,16	1.985.352,46
AGOSTO	25.212,49	363.028,86	345.348,74	75,00	1.665.141,21
TOTAIS	260.982,69	1.552.205,22	1.568.252,80	41.858,04	-

1.8 – Alterações Orçamentárias:

No **segundo** quadrimestre não houve Créditos Especiais.

No **segundo** quadrimestre não houve Créditos Extraordinários.

No **segundo** quadrimestre houve suplementação de dotações orçamentárias, de acordo com o Decretos Números: **00028/24** de 03/06/2024, no valor de R\$ 113.130,00;

1.9 – Adiantamentos Concedidos:

Não há adiantamentos na Câmara Municipal de Icapuí.

1.10 – Despesas Impróprias:

Em análise aos empenhos, não foram encontradas despesas impróprias. Todas as despesas são compatíveis com a manutenção das atividades da Câmara Municipal de Icapuí.

1.11 – Conferências dos Empenhos quanto à Liquidação e Pagamento:

Todos os empenhos foram realizados, liquidados e pagos, conforme normas vigentes.

Os pagamentos foram devidamente comprovados através da emissão de transferências entre contas e/ou cheques, este último sempre nominal ao credor.

1.12 – Devoluções de Repasses:

DATA	DEVOLUÇÃO PARCIAL DUODÈCIMO	DATA	DEVOLUÇÃO RENTABILIDADE
04/07/2024	R\$ 1.320,00*	-	-

*Relativo a devolução da taxa de inscrição dos vereadores, Sr. Claudio Roberto de Carvalho e Sr. Normando Nonato da Silva, na XXIII Marcha dos Gestores e Legislativos Municipais.

1.13 – Não houve cancelamento de lançamento indevido.



2 - GESTÃO DO PATRIMÔNIO:

A Sra. **ANTÔNIA VANESSA DE MENDONÇA CASTRO** é responsável pelo Controle de Patrimônio 2024, conforme Portaria N°108/2024, de 01/03/2024.

2.1 - Bens Patrimoniais

Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tomo	Descrição	Localização	Valor R\$
MAIO	Não houve aquisição em Maio.				
TOTAL MAIO					-
JUNHO	Não houve aquisição em Junho.				
TOTAL JUNHO					-
JULHO	Não houve aquisição em Julho.				
TOTAL JULHO					-
AGOSTO	Não houve aquisição em Agosto.				
TOTAL AGOSTO					-
TOTAL GERAL					-

Movimentação de Depreciação dos Bens Patrimoniais no 2º Quadrimestre

Mês	Móveis R\$	Imóveis R\$	Valor Total R\$
Maio	3.672,34	1.933,30	5.605,64
Junho	3.672,34	1.933,30	5.605,64
Julho	3.672,34	1.933,30	5.605,64
Agosto	3.667,39	1.933,30	5.600,69
TOTAIS	14.684,41	7.733,20	22.417,61

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS INCORPORADOS NO PERÍODO

Mês	Data Aquisição	Nº Placa de tomo	Descrição	Localização	Valor R\$
Maio	NÃO HOUVE INCORPORAÇÕES DE BENS NO PERÍODO				
Junho					
Julho					
Agosto					
Total das Incorporações					-

RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS BAIXADOS NO 2º QUADRIMESTRE

Mês	Data Baixa	Nº Placa	Descrição	Valor R\$
Maio	-	-	Sem movimento	-
Junho	-	-	Sem movimento	-
Julho			Sem movimento	
Agosto	19/08/2024	10000341	Central de Ar condicionado 7.000 BTUS	149,50
	19/08/2024	10000462	Computador completo; Monitor LCD, mouse e teclado	171,00
	19/08/2024	10000472	Roçadeira Elétrica 500w AP 500	34,50
	19/08/2024	10000658	Switch com 08 portas	3,45
Total dos bens baixados				358,45



O patrimônio possui registro dos bens que permite sua rápida localização, além de cada ambiente conter uma ficha exposta com a relação dos bens que ali estão alocados. A depreciação dos bens móveis e imóveis é feita mensalmente. Os custos subsequentes referem-se às reformas realizadas no Prédio do Legislativo, lançadas no sistema patrimonial no referido campo.

3 - Gestão de Pessoal:

3.1 - Constatam em Folha de Pagamento no Período:

FUNÇÃO	MESES			
	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO
Vereadores	12	11	12	11
Servidores em Comissão	21	21	21	21
Servidores Efetivos	08	08	08	08
Assessores Parlamentares	11	11	11	11
Servidores contratado por tempo determinado	03	03	02	02
Servidores Cedidos pela Prefeitura Municipal	02	02	02	02
Servidores Cedidos a outros órgãos	00	00	00	00
Vereadores Cedidos a outros órgãos	00	00	00	00
Servidores Comissionados em gozo de férias	02	03	04	00
Servidores Efetivos em gozo de férias	00	02	00	01
Servidores Comissionados/CEDIDOS em gozo de férias	00	00	00	00
Assessores Parlamentares em gozo de férias	00	00	04	00
Servidores Contratados em gozo de Férias	00	00	01	00
Vereadores em gozo de férias	00	00	10	00
Nomeação de Comissionados	00	00	00	00
Nomeação de Assessores Parlamentares	00	00	00	00
Nomeação de Cedidos em função gratificada	00	00	00	00
Nomeação de Efetivos em função gratificada	00	00	00	00
Exoneração de Efetivo	00	00	00	00
Declaração de Vacância	00	00	00	00
Exoneração de Comissionados	00	00	00	00
Exoneração de Assessores Parlamentares	00	00	00	00
Exoneração de Cedidos em função gratificada	00	00	00	00
Exoneração de Efetivos em função gratificada	00	00	00	00
Servidores em licença Maternidade	00	01	01	01
Servidor em licença Paternidade	00	01	00	00
Servidores em licença sem remuneração	00	01	00	00
Servidores em Licença com auxílio-doença	00	00	00	00
Servidores em Licença Prêmio	00	00	00	02
Pensionista	00	00	00	00

3.2-Servidores/Vereadores cedidos a outros órgãos:



NOME DO SERVIDOR	PORTARIA/ OFÍCIO	DATA PORTARIA/OFÍCIO	LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO
-	-	-	-
NOME DO VEREADOR	PORTARIA/ OFÍCIO	DATA PORTARIA/OFÍCIO	LOCAL DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO
-	-	-	-

3.3 – Férias dos Servidores Comissionados:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Hartur Bruno Silva de Souza	02/05/2024 a 21/05/2024	00	REGULAR
Julio Sérgio da Silva	20/05/2024 a 08/06/2024	00	REGULAR
Antônia Vanessa de Mendonça Oliveira Castro	03/06/2024 a 02/07/2024	00	REGULAR
Ana Naiara de Lima Nogueira	03/06/2024 a 02/07/2024	00	REGULAR
Vitor Ferreira de Lima	25/06/2024 a 24/07/2024	00	REGULAR
Luiza de Freitas Costa	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR
Nayraline Freitas Braga	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR
Joctania Alves Pereira	03/07/2024 a 01/08/2024	00	REGULAR
Ernaldo Nogueira da Silva	22/07/2024 a 20/08/2024	00	REGULAR

3.4 – Férias dos Servidores Efetivos:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Gilvanda de Freitas Braga Queiroz	03/06/2024 a 22/06/2024	01	REGULAR
Vilda Maria de Alcântara	10/06/2024 a 29/06/2024	00	REGULAR
Neemias Freitas Braga	05/08/2024 a 24/08/2024	00	REGULAR

3.5 – Férias dos Servidores comissionado/CEDIDO:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
-	-	-	-

3.6 – Férias dos Assessores Parlamentares:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Elenilda Reinaldo de Sousa Silva	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR
José Luís dos Santos Assis	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR
Pedro Lucas Silva Souza	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR
Rosa Maria da Cruz	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR

3.7 – Férias dos Contratados:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Genilson Maia de Freitas	01/07/2024 a 30/07/2024	00	REGULAR



3.8 – Férias dos Vereadores:

Servidor	Período de Gozo das Férias	Saldo de Férias	Situação
Artur Bruno Rebouças de Oliveira	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Claudio Roberto de Carvalho	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Diego Costa Rebouças	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Emerson Hundemberk Medeiro da Costa	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Francisco Kleiton Pereira	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
João Paulo de Sousa Rebouças	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Marjorie Felix Lacerda Gomes	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Normando Nonato da Silva	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Ronaldo Lucas da Costa	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR
Sidivânio da Cruz Honório	16/07/2024 a 30/07/2024	15 dias	REGULAR

3.9 – Servidores Comissionados nomeados no período:

NOMEADOS	CARGO	PORTARIA	DATA DE NOMEAÇÃO
-	-	-	-

3.10 – Assessores Parlamentares nomeados no período:

NOMEADOS	CARGO	PORTARIA	DATA DE NOMEAÇÃO
-	-	-	-

3.11 – Servidores cedidos nomeados em cargos em comissão ou função gratificada no período:

NOMEADOS	CARGO	PORTARIA	DATA DE NOMEAÇÃO
-	-	-	-

3.12 – Servidores efetivos nomeados em cargos em comissão ou função gratificada no período:

NOMEADOS	CARGO/FUNÇÃO	PORTARIA	DATA DE NOMEAÇÃO
-	-	-	-

3.13 – Servidores Efetivos exonerados no período:

NOME	CARGO	PORTARIA	DATA DA EXONERAÇÃO
-	-	-	-

3.14 – Servidores Efetivos – Declaração de Vacância:

NOME	CARGO	PORTARIA	DATA DA DECLARAÇÃO DE VACÂNCA
-	-	-	-



3.15 - Servidores Comissionados exonerados no período:

NOME	CARGO	PORTARIA	DATA DA EXONERAÇÃO
-	-	-	-

3.16 - Assessores Parlamentares exonerados no período:

NOME	CARGO	PORTARIA	DATA DA EXONERAÇÃO
-	-	-	-

3.17 - Servidores cedidos exonerados de cargos em comissão ou função gratificada no período:

NOME	CARGO	PORTARIA	DATA DA EXONERAÇÃO
-	-	-	-

3.18 - Servidores efetivos exonerados de cargos em comissão ou função gratificada no período:

NOME	CARGO	PORTARIA	DATA DA EXONERAÇÃO
-	-	-	-

3.19 - Afastamentos através de licenças no período:

NOME	DATA DO AFASTAMENTO	MOTIVO DO AFASTAMENTO	RETORNO
Pedro Rodrigues Paulo Fernandes	03/06/2024	Licença sem Remuneração	01/07/2024
Vitor Ferreira Lima	10/06/2024	Licença Paternidade	25/06/2024
Joseliane Rayane Paulino	11/06/2024	Licença Maternidade	08/12/2024
Paulo José Emídio de Oliveira	01/08/2024	Licença Prêmio	30/10/2024
Francisco Jardel Pereira da Silva	05/08/2024	Licença Prêmio	03/11/2024

3.20 - DÉCIMO TERCEIRO dos Servidores EFETIVOS por período:

Servidor	MÊS DE RECEBIMENTO	Situação
Cleiton Luiz Alcântara da Silva	Maio/2024	Regular
Gilvanda de Freitas Braga Queiroz	Julho/2024	Regular
Paulo José Emídio de Oliveira	Agosto/2024	Regular

3.21 - DÉCIMO TERCEIRO dos Servidores COMISSIONADOS/CEDIDOS por período:

Servidor	MÊS DE RECEBIMENTO	Situação
-	-	-

3.22 - DÉCIMO TERCEIRO dos Servidores COMISSIONADOS:

Servidor	MÊS DE RECEBIMENTO	Situação
Alana Maria Damasceno Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Ana Naiara de Lima Nogueira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Antônia Vanessa de Mendonça Oliveira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Erinaldo Nogueira da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Hartur Bruno Silva de Souza	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)



Heraldo de Mendonça Câmara	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Izabel do Carmo Alencar Silveira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Jessica Rebouças da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Joctânia Alves Pereira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Jorgiane da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
José Valdir Rodrigues	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Joseliane Rayane Paulino	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Juliane Rodrigues	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Julio Sérgio da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Luiza de Freitas Costa	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Maria Rosilene Rebouças da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Michelly Maia Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Nayraline Freiras Braga	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Vanessa Airis Rodrigues de Oliveira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Vitor Ferreira Lima	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Wigna Ricelly Rebouças Costa	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)

3.23 - DÉCIMO TERCEIRO dos **ASSESSORES PARLAMENTARES**:

Servidor	MÊS DE RECEBIMENTO	Situação
Daniele Gomes da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Daniele Guilherme Rodrigues	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
David Maia de Souza	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Elenilda Reinaldo de Sousa Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Francisco Helio Alexandre Silva Junior	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Ivina Lima Rodrigues	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Jose Luiz dos Santos Assis	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Leslie Jose de Castro Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Nicolas Keven Rebouças Oliveira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Pedro Lucas Silva Souza	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Rosa Maria da Cruz	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)

3.24 - DÉCIMO TERCEIRO dos **VEREADORES**:

Servidor	MÊS DE RECEBIMENTO	Situação
Artur Bruno de Oliveira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Claudio Roberto de Carvalho	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Diego Costa Rebouças	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Emerson Hundemberk Medeiros Rebouças	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Francisco Hélio Fernandes Rebouças	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Francisco Kleiton Pereira	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
João Paulo de Sousa Rebouças	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Marjorie Felix Lacerda	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Normando Nonato da Silva	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Ronaldo Lucas da Costa	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)
Sidivânio da Cruz Honório	Junho/2024	Adiantamento (1ª PARCELA)



3.25 - Atendimento a Emenda Constitucional nº 25, de Fevereiro de 2000 (70% da Folha de Pagamento):

MAIO/2024:

	ANUAL R\$	MENSAL R\$
DUODÉCIMO RECEBIDO	4.899.928,68	408.327,39
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	3.429.950,08	285.829,17
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	83.556,00	20,46
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	43.989,61	10,77
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	55.523,31	13,60
Folha de Pagamento Servidores Cedidos	11.025,00	2,70
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	17.930,00	4,39
Folha de Pagamento Servidores comissionados (Férias)	6.755,54	1,65
Folha de Pagamento Servidores Efetivos (Férias proporcionais)	1.891,53	0,46
Folha de Pagamento Servidores Efetivos 13°	4.029,03	0,99
Contratação por tempo determinado	4.772,93	1,17
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	229.472,95	56,20

JUNHO/2024:

	ANUAL R\$	MENSAL R\$
DUODÉCIMO RECEBIDO	4.899.928,68	408.327,39
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	3.429.950,08	285.829,17
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	83.556,00	20,46
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	41.161,33	10,08
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	26.036,33	6,38
Folha de Pagamento Servidores Cedidos	11.025,00	2,70
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	17.930,00	4,39
Folha de Pagamento Subsídios Vereadores - 1ª parcela 13°	40.512,00	9,92
Folha de Pagamento Servidores Comissionados - 1ª parcela 13°	23.360,67	5,72
Folha de Pagamento Assess. Parlamentar - 1ª parcela 13°	8.761,25	2,15
Folha de Pagamento Servidores Comissionados Férias	8.882,66	2,18
Folha de Pagamento Servidores Efetivos Férias Gilvanda e Vilda	21.104,52	5,17
Contratação por tempo determinado	4.772,93	1,17
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	287.102,69	70,31

JULHO/2024:

	ANUAL R\$	MENSAL R\$
DUODÉCIMO RECEBIDO	4.899.928,68	408.327,39
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	3.429.950,08	285.829,17
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores - 15 dias de férias	92.418,00	22,63
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	37.476,00	9,18
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	45.680,73	11,19
Folha de Pagamento Servidores Cedidos	11.025,00	2,70



Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	11.410,00	2,79
Folha Subsídios Vereadores – Rescisão Marcus Vágne	5.275,00	1,29
Folha de Pagamento Servidores Comissionados – Férias	10.573,32	2,59
Folha de Pagamento Servidores Efetivos – 13º Gilvanda	6.517,56	1,60
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares – Férias	8.693,32	2,13
Contratação por tempo determinado	1.548,10	0,38
Contratação por tempo determinado – Férias Genilson	2.067,20	0,51
Contratação por tempo determinado – Rescisão Djavam	1.627,92	0,40
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	234.312,15	57,38

AGOSTO/2024:

	ANUAL R\$	MENSAL R\$
DUODÉCIMO RECEBIDO	4.899.928,68	408.327,39
ORÇADO - PESSOAL EM (70%)	3.429.950,08	285.829,17
E.C. 025 - 70%	NO MÊS	%
Folha Subsídios Vereadores	83.556,00	20,46
Folha de Pagamento Servidores Comissionados	45.024,67	11,03
Folha de Pagamento Servidores Efetivos	39.899,97	9,77
Folha de Pagamento Servidores Cedidos	11.025,00	2,70
Folha de Pagamento Assessores Parlamentares	17.930,00	4,39
Folha de Pagamento Servidores Efetivos – 13º Paulo José	6.221,27	1,52
Folha de Pagamento Servidores Efetivos – Férias Neemias	8.393,38	2,06
Contratação por tempo determinado	3.098,50	0,76
Outras despesas variáveis Pessoal Civil	-	-
Sentenças Judiciais	-	-
Despesas de Exercícios anteriores	-	-
TOTAL EFETIVAMENTE PAGO	215.148,79	52,69

Análise da despesa: os valores de dispêndios com folha de pagamento dos servidores efetivos, servidores comissionados, servidores cedidos e subsídios de vereadores, relativos ao primeiro quadrimestre, considerando o repasse mensal do duodécimo, foram cumpridos pelo Poder Legislativo, obedecendo ao estabelecido no Art. 29-A, §1º, da Constituição Federal, acrescido pela Emenda Constitucional nº 25, de 14/02/2000. O mês de junho alcançou o percentual de 70,31% em virtude de pagamento da 1ª parcela do 13º aos vereadores, servidores Comissionados e Assessores Parlamentares, tendo sido feito reserva de janeiro a maio do corrente ano.

3.23 – Composição das Despesas Pagas a Título de Obrigações Patronais e Consignações:

ANÁLISE DE VALORES REPASSADOS AO INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS				
Mês	Consignação Vereadores /Comissionados / Prestadores de Serviços R\$	Parte Patronal R\$	Total das Obrigações Pagas R\$	Situação
Maio	15.762,67	31.849,06	47.611,73	Regular



Junho	15.697,04	14.108,86	29.805,90	Regular
Julho	16.047,50	14.197,75	30.245,25	Regular
Agosto	16.364,09	15.368,80	31.732,89	Regular
TOTAL	63.871,30	75.524,47	139.395,77	Regular

ANÁLISE DE VALORES REPASSADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL - ICAPREV

Mês	Consignação Servidor Efetivo / Cedidos / Vereador Ef. R\$	Parte Patronal R\$	Total das Obrigações Pagas R\$	Situação
Maio	8.590,10	14.725,88	23.315,98	Regular
Junho	0,00	0,00	0,00	Regular
Julho	11.972,62	21.494,18	33.466,80	Regular
Agosto	0,00	509,53	509,53	Regular
Total	20.562,72	36.729,59	57.292,31	Regular

A contribuição previdenciária (ICAPREV e INSS) está sendo recolhida dentro do mês em que são feitos os pagamentos das folhas de servidores efetivos, comissionados e vereadores. Havendo impossibilidade do recolhimento dentro do mês, o mesmo é realizado no início do mês subsequente.

3.24 - Pensão Alimentícia:

NOME	MÊS	VALOR MENSAL
Patrícia Crispim da Silva	Maio	R\$ 815,43
FUNDAMENTAÇÃO Decisão Judicial, conforme Processo nº 0209249- 14.2021.8.06.0001	Junho	R\$ 815,43
	Julho	R\$ 815,43
	Agosto	R\$ 815,43
	Total Quadrimestre	R\$ 3.261,72

3.25 - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS:

Todos os servidores são estatutários, não existindo recolhimento ao FGTS.

3.26- Frequência dos Funcionários:

É registrado por livro de ponto.

3.27 - Despesas com Diárias:

A concessão de diárias foi disciplinada neste período através da Resolução Nº 002/2021, de 19/08/2021, e a partir do dia 09 de Fevereiro de 2023 através da Resolução Nº 001/2023.

As diárias se subdividem em duas categorias, quais sejam:

Diárias Especiais: Concedidas aos Vereadores que residam comprovadamente fora da sede do Município, em face aos gastos com transporte nos dias de comparecimento às Sessões Ordinárias realizadas no Plenário da Câmara Municipal de Icapuí.



Diárias de viagens: Que trata de critérios para concessão de diárias para cobertura das despesas de viagens do Presidente da Câmara, Vereadores e Servidores do Poder Legislativo, que, a serviço, afastarem-se da sede do Município de Icapuí em caráter eventual ou transitório, para outro ponto do território nacional, dividindo-se em diárias dentro e fora do Estado.

3.27.1 - Demonstrativo de gastos com diárias no 2º quadrimestre/2024:

MÊS	DIÁRIAS DE VIAGENS EM R\$	DIÁRIAS ESPECIAIS EM R\$	TOTAL GASTO C/ DIÁRIAS EM R\$
Maio	5.750,00	2.700,00	8.450,00
Junho	5.900,00	3.150,00	9.050,00
Julho	2.600,00	1.620,00	4.220,00
Agosto	1.750,00	2.790,00	4.540,00
TOTAL	16.000,00	10.260,00	26.260,00

4 – COMPRAS DE BENS PERMANENTES E DE CONSUMO:

Servidores designados para a realização do Controle Interno da Câmara Municipal de Icapuí:

A Sra. **Vanessa Aires Rodrigues de Oliveira**, foi nomeada para o cargo de **Coordenadora de Almoxarifado** através da Portaria nº 109/2024.

O Sr. **Heraldo de Mendonça Câmara** foi nomeado para o cargo de **Diretor de Transporte**, conforme Portaria nº 111/2024.

4.1 - Foram adquiridos outros materiais de consumo e expediente ainda não mencionados, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
17/05/2024	11	FRANCISCO EURIVAN DE PAULA 69084882334	1.082,70
17/05/2024	12	FRANCISCO EURIVAN DE PAULA 69084882334	280,68
17/05/2024	13	FRANCISCO EURIVAN DE PAULA 69084882334	743,76
22/05/2024	495	SH CONSTRUÇÕES LTDA.	10.218,32
02/05/2024	1714	SILVANETE MARIA DA COSTA BRAGA	1.965,50
02/05/2024	1713	SILVANETE MARIA DA COSTA BRAGA	1.752,00
TOTAL DE MAIO			16.042,96
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE JUNHO			-
26/07/2024	14	FRANCISCO EURIVAN DE PAULA 69084882334	1.766,50
26/07/2024	15	FRANCISCO EURIVAN DE PAULA 69084882334	484,45
26/07/2024	16	FRANCISCO EURIVAN DE PAULA 69084882334	960,29
TOTAL DE JULHO			3.211,24
27/08/2024	1730	SILVANETE MARIA DA COSTA BRAGA	2.090,30
29/08/2024	1731	SILVANETE MARIA DA COSTA BRAGA	769,00
TOTAL DE AGOSTO			2.859,30
TOTAL DO QUADRIMESTRE			22.113,50

A Câmara Municipal possui controle de almoxarifado, sendo o mesmo executado pela Sra. **Vanessa Aires Rodrigues de Oliveira**, Coordenadora de Almoxarifado, que registra as entradas e saídas de mercadorias com emissão de requisições e outros relatórios.



4.2 - Foi adquirido combustível tipo gasolina comum, conforme notas fiscais abaixo relacionadas:

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
29/05/2024	4663	S. MEDEIROS JÚNIOR COMBUSTÍVEIS	7.057,22
TOTAL DE MAIO			7.057,22
28/06/2024	4681	S. MEDEIROS JÚNIOR COMBUSTÍVEIS	6.747,44
TOTAL DE JUNHO			6.747,44
12/07/2024	4694	S. MEDEIROS JÚNIOR COMBUSTÍVEIS	3.377,68
31/07/2024	4715	S. MEDEIROS JÚNIOR COMBUSTÍVEIS	2.260,91
TOTAL DE JULHO			5.638,59
30/08/2024	4746	S. MEDEIROS JÚNIOR COMBUSTÍVEIS	5.058,05
TOTAL DE AGOSTO			5.058,05
TOTAL DO QUADRIMESTRE			24.501,30

4.3 - Controles de Combustíveis:

Os veículos são abastecidos obedecendo a um controle de requisições e emissão de um Controle de viagens (roteiro da viagem), Controle de Combustível, autorizados pelo diretor de transportes, bem como pelo Presidente da Câmara, sendo devidamente assinadas pelo responsável do setor de transporte e fornecedor, estas informações são inseridas no sistema de software de controle e arquivados.

4.4 - Aquisição de materiais para manutenção preventiva e corretiva do veículo CLASSIC, de placas PMB2331, de propriedade da Câmara Municipal.

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE MAIO			-
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE JUNHO			-
		SEM MOVIMENTO	
TOTAL DE JULHO			-
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE AGOSTO			-
TOTAL DO QUADRIMESTRE			-

4.5 - Aquisição de materiais para manutenção preventiva e corretiva da motocicleta CG FAN, de placa NUV-0520, de propriedade da Câmara Municipal.

DATA	Nº DA NOTA	FORNECEDOR	VALOR DA AQUISIÇÃO R\$
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE MAIO			-
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE JUNHO			-
-	-	SEM MOVIMENTO	-
TOTAL DE JULHO			-
-	-	SEM MOVIMENTO	-



TOTAL DE AGOSTO	-
TOTAL DO QUADRIMESTRE	-

5 - Licitações e Contratos:

Com intuito de adequar-se a Nova Lei de Licitações N°14.133 de 1° de Abril de 2021, o Sr. **Paulo José Emídio** foi nomeado como Agente de Contratações e o Sr. **Cleitton Luiz Alcântara de Lima**, como membro de apoio, através da Portaria N°113/2024.

5.1 - Licitações/Dispensas realizadas no período:

Tipo	Contratada	Objeto	Valor	Data Abertura
DE 002-2024	AJ SERVIÇOS LTDA - ME	Contratação de empresa especializada nos serviços de dedetização, descupinização e desratização destinados a eliminar e prevenir a proliferação de pragas e vetores nas instalações da Câmara Municipal de Icapuí - CE.	7.783,34	17/05/2024

Tipo	Contratada	Objeto	Valor	Data Abertura
DE 003-2024	MORAES & SOUZA SERVICOS LTDA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE AR-CONDICIONADO, ABRANGENDO INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.	17.780,00	28/05/2024

Tipo	Contratada	Objeto	Valor	Data Abertura
PE 001-2024	ASP - AUTOMACAO SERVICOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO, FROTA, FOLHA DE PAGAMENTO E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.	48.600,00	27/06/2024

Tipo	Contratada	Objeto	Valor	Data Abertura
DE 004-2024	A GONÇALVES TOMAZ ASSESSORIA - ME	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA VISANDO A GESTÃO DAS INFORMAÇÕES DOS EVENTOS DE SST (SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO) PARA O E-SOCIAL COM TRANSMISSÃO DOS EVENTOS S-2210-CAT/S-2240 - CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO TRABALHO (FATORES DE RISCOS), COM ELABORAÇÃO DE LAUDOS, PGR - PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS, LTCAT - LAUDO TÉCNICO DAS CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO TRABALHO, PPP - PERKL PROFISSIONÁRIO PREVIDENCIÁRIO, PARA REALIZAÇÃO DA 4ª FASE DO E-SOCIAL SST, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.	9.500,00	31/07/2024



Os Processos Licitatórios/Dispensas referentes ao SEGUNDO quadrimestre encontram-se devidamente numerados, autuados e protocolados, sendo conferidos e acompanhados pela Consultoria contratada.

5.2 – Contratos celebrados no período:

Contrato nº	015-2024	Data Assinatura.	22/05/2024	Vigência	31/12/2024
Contratada	AJ SERVIÇOS LTDA - ME				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO E DESRATIZAÇÃO DESTINADOS A ELIMINAR E PREVENIR A PROLIFERAÇÃO DE PRAGAS E VETORES NAS INSTALAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ - CE.				
Valor total	R\$4.900,00				

Contrato nº	016/2024	Data Assinatura.	17/06/2024	Vigência	31/12/2024
Contratada	MORAES & SOUZA SERVICOS LTDA				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE AR-CONDICIONADO, ABRANGENDO INSTALAÇÃO E FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.				
Valor total	R\$17.780,00				

Contrato nº	017/2024	Data Assinatura.	01/07/2024	Vigência	30/06/2025
Contratada	ASP - AUTOMACAO SERVICOS E PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA.				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARIFADO, FROTA, FOLHA DE PAGAMENTO E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.				
Valor total	R\$40.500,00				

Contrato nº	018/2024	Data Assinatura.	01/08/2024	Vigência	31/12/2024
Contratada	A GONÇALVES TOMAZ ASSESSORIA - ME				
Objeto	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA VISANDO A GESTÃO DAS INFORMAÇÕES DOS EVENTOS DE SST (SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO) PARA O E-SOCIAL COM TRANSMISSÃO DOS EVENTOS S-2210-CAT/S-2240 - CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO TRABALHO (FATORES DE RISCOS), COM ELABORAÇÃO DE LAUDOS, PGR - PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS, LTCAT - LAUDO TÉCNICO DAS CONDIÇÕES AMBIENTAIS DO TRABALHO, PPP - PERKL PROFISSIONGRÁFICO PREVIDENCIÁRIO, PARA REALIZAÇÃO DA 4ª FASE DO E-SOCIAL SST, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.				
Valor total	R\$ 9.500,00				

Contrato nº	019/2024	Data Assinatura.	22/08/2024	Vigência	29/08/2024
Contratada	ROMARIO PINHEIRO NOBRE FALCAO-ME				
Objeto	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA CONSULTORIA NA REGULAMENTAÇÃO DA LEI DE GOVERNO DIGITAL (LEI FEDERAL Nº 14.129/21) E ELABORAÇÃO DA CARTA DE SERVIÇOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.				
Valor total	R\$11.000,00				

5.3 – Cumprimento dos Contratos:

Todos os contratos são acompanhados pela Sra. Joseliane Rayane Paulino, Fiscal de Contratos, nomeada através da Portaria nº 085/2024, de 01 de Março de 2024.

5.4 – Aditivos no período:

Contrato nº	012/2021	Data Assinatura.	28/06/2024	Vigência	30/04/2025
Contratada	CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTABIL LTDA.				
Objeto	5º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 012/2021 PARA A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE CONTABILIDADE PÚBLICA, NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUÍ.				
Valor total	97.202,40				



Contrato nº	002/2024	Data Assinatura.	12/07/2024	Vigência	31/12/2024
Contratada	S. MEDEIROS JÚNIOR COMBUSTÍVEIS LTDA				
Objeto	1º ADITIVO DE REAJUSTE DO PREÇO UNITÁRIO AO CONTRATO Nº 002/2024, PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2023 - SRP PARA A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, PARA SUPRIR A DEMANDA DA FROTA DE VEÍCULOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE ICAPUI/CE.				
Valor total	2.333,71				

5.5- Rescisões no período:

Contrato nº		Data Assinatura.		Vigência	
Contratada					
Objeto					

6 - Tesouraria e Contabilidade:

6.1- Conciliações Bancárias (Banco: Banco do Brasil, Ag: 3879-2 C/C: 12.092-8):

Mês	Saldos em R\$		Rendimento Aplic. Financeira	Saldo Bancário Conciliado em R\$
	BANCOR\$	CRÉDITO/DÉBITO		
MAIO	160.177,70	-	1.365,92	R\$ 160.177,70
JUNHO	144.770,45	-	878,79	R\$ 144.770,45
JULHO	155.211,95	-	1.285,33	R\$ 155.211,95
AGOSTO	225.490,12	*0,03	1.591,45	R\$ 225.490,15

(*) IRRF - PF (Débito a maior).

Não foram encontradas irregularidades nas conciliações. Verifica-se a ordem e a aplicação financeira dos recursos disponíveis. O saldo financeiro da conciliação bancária foi checado com o balancete financeiro mensal.

6.2 - Recolhimento das consignações de INSS, IRRF PF, IRRF PJ, ISS, ICAPREV, Empréstimos Caixa Econômica Federal, Empréstimos Banco do Brasil e Pensão Alimentícia.

Movimentação das Consignações			
Posição até Agosto/2024			
Receitas (R\$)		Despesas (R\$)	
INSS	124.476,65	INSS	108.985,79
IRRF - PF	127.496,76	IRRF - PF	127.496,76
IRRF - PJ	5.297,32	IRRF - PJ	5.297,32
ISS	3.860,00	ISS	3.860,00
Empréstimo Banco do Brasil	79.663,08	Empréstimo Banco do Brasil	79.663,08
Empréstimo Caixa	121.019,10	Empréstimo Caixa	121.019,10
ICAPREV	56.984,88	ICAPREV	50.465,59
Pensão Alimentícia	6.523,44	Pensão Alimentícia	6.523,44
TOTAL R\$	525.321,23	TOTAL R\$	503.311,08

Os recolhimentos e repasses por regra são descontados e repassados dentro do mesmo mês de competência, quando isto não é possível, os valores são repassados no início do mês subsequente.

6.3 - Resumo das Atividades Realizadas:



Atividade Realizada	Sim	Não	Justificativa se necessário
Os pagamentos são feitos exclusivamente através de transferências entre contas bancárias?	x		
Os pagamentos são feitos obedecendo à ordem cronológica, previamente estabelecida?	x		
Os pagamentos por meio eletrônico são devidamente comprovados?	x		Os comprovantes são arquivados nos processos de despesa.
A conciliação bancária é feita mensalmente, assinada pelo Contador, Presidente e Tesoureiro?	x		Arquivada no Balancete Mensal.
Os recursos financeiros destinados a Câmara Municipal são contabilizados como Receita Extra-Orçamentária?	x		
Os documentos da despesa são arquivados no processo de empenho?	x		
Encaminha mensalmente à Prefeitura as informações contábeis a serem consolidadas na Contabilidade Geral do Município?		x	Em virtude das novas exigências instauradas pelo SIAFIC – Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle, o envio do Balancete para consolidação com o Executivo Municipal foi considerado dispensável.
As disponibilidades financeiras estão depositadas em bancos estatais, que atende ao Art. 164 §3º da Constituição ?	x		Banco do Brasil
Os pagamentos são feitos após o prévio empenho e com assinatura do ordenador da despesa?	x		
O tesoureiro também realiza a contabilidade?		x	
Os recursos financeiros encontram-se aplicados?	x		Na aplicação BB CP Admin Supremo

7 – Demais Despesas

7.1 – Controle dos Veículos Oficiais:

A Câmara Municipal de Icapuí dispõe de 01 (um) veículo automóvel próprio, 01 (uma) motocicleta própria e 02 (dois) veículos locados.

As viagens dos senhores Vereadores e Servidores, quando necessárias para o desempenho das atividades parlamentares, são realizadas em algum destes veículos através de prévio requerimento e autorização do presidente.

8 – Transparência da Gestão Fiscal e informação ao cidadão:

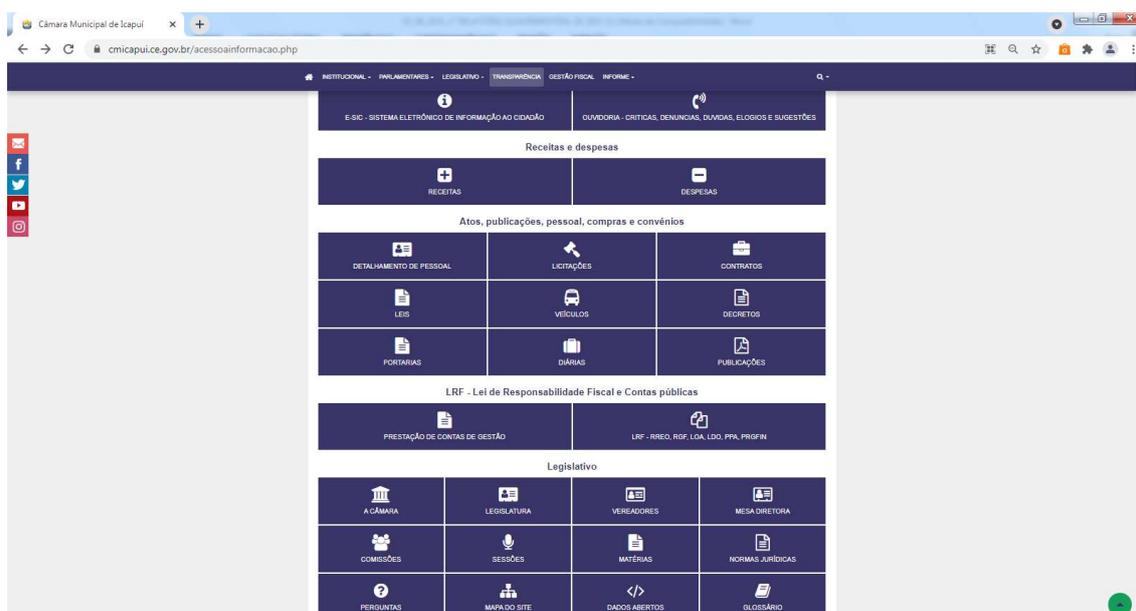
8.1 – O site oficial da Câmara Municipal de Icapuí é: www.cmicapui.ce.gov.br

Todas estas informações são visualizadas através do link e botões abaixo identificados.

Acompanhamento sobre a divulgação dos Instrumentos de Transparência da Gestão Fiscal e Informação ao Cidadão Site oficial: www.cmicapui.ce.gov.br			
	SIM	NÃO	Justificativa



Os Processos Licitatórios estão informados no Site da Câmara Municipal de Icapuí e em tempo hábil?	x		Através do link: https://www.cmicapui.ce.gov.br/licitacao.php
O Acesso à informação das Despesas Orçamentárias e Extra orçamentárias estão atualizados?	x		Através do link: http://www.governotransparente.com.br/1269590
O Serviço de Informação ao Cidadão está em funcionamento?	x		Através do link: https://cmicapui.ce.gov.br/ouvidoria
As informações quanto ao Processo Legislativo (Projetos e Proposituras) estão atualizados?	x		Através do link: https://www.cmicapui.ce.gov.br/materias.php
Os Relatórios Financeiros estão publicados?	x		Através do link: https://www.cmicapui.ce.gov.br/lrf.php
Os Relatórios de Gestão Fiscal estão Publicados?	x		Através do link: https://www.cmicapui.ce.gov.br/lrf.php
As Leis Municipais estão publicadas e atualizadas?	x		Através do link: https://www.cmicapui.ce.gov.br/leis.php
O e-mail institucional do Poder Legislativo está ativo?	x		camaraicapuice@hotmail.com
O Portal atende as exigências em cumprimento os Arts. 48 e 48-A da Lei de Responsabilidade Fiscal?	x		





8.2 – Informações das atividades da Ouvidoria e do Serviço de Informação ao Cidadão – SIC, no período quadrimestral.

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
MÊS	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
05/2024	Solicitações	01
TOTAL		01

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
MÊS	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
06/2024	-	-
TOTAL		-

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
DATA	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
07/2024	-	-
TOTAL		-

MANIFESTAÇÕES OUVIDORIA		
DATA	CLASSIFICAÇÃO	QUANTIDADE
08/2024	-	-
TOTAL		-

8.3 – Cumprimento do Envio das Prestações de Contas Mensais ao TCE/CE por meio de Sistema Informatizado SIM (Sistema de Informação Municipal), disponível no Portal da Transparência do Tribunal de Contas dos Municípios, disponível no endereço eletrônico: <https://municipios-transparencia.tce.ce.gov.br/index.php/municipios/prestacao/mun/072/versao/2024/camara/true>

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA DOS MUNICÍPIOS					
Início TCE Fornecedores Localizar Ouvidoria					
Você está em: portal - icapui - prestação de contas					
ICAPUI				2024	
Escolher outro município »				Escolher outro ano »	
PREFEITURA		CÂMARA DE VEREADORES			
PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSIS DO SIM					
Mês de Referência	Data Limite	Data de Entrega	Situação	Unidade Orçamentária	
Janeiro	03/04/2024	26/03/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	
Fevereiro	03/04/2024	27/03/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	
Março	30/04/2024	25/04/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	
Abril	03/06/2024	30/05/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	
Mai	01/07/2024	27/06/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	
Junho	30/07/2024	26/07/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	
Julho	30/08/2024	23/08/2024	ENTREGOU EM DIA!	CAMARA MUNICIPAL	

[Voltar](#) Fonte: Dados enviados pelo Município através do Sistema de Informações Municipais - SIM.



O SIM de AGOSTO constará no relatório do próximo quadrimestre, devido a data de realização do relatório deste quadrimestre ser anterior à data de entrega do SIM de competência 08/2024, ressaltando que o mesmo será enviado dentro do prazo estabelecido.

9 – PROCESSOS LEGISLATIVOS:

2º QUADRIMESTRE DE 2024

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR DO EXECUTIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
4	4	-	-	-

PROJETO DE LEI DO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
3	3	-	-	-

PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
11	9	-	-	2

REQUERIMENTO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
3	3	-	-	-

INDICAÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
35	35	-	-	-

MOÇÃO DE PESAR	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
26	26	-	-	-

MOÇÃO DE CONGRATULAÇÃO	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
4	4	-	-	-

EMENDA MODIFICATIVA	APROVADOS	DESAPROVADOS	ARQUIVADOS	EM TRAMITAÇÃO
1	1	-	-	-



10 – PARECER GERAL:

10.1 – Gestão Financeira:

A análise deste Controle Interno mostra o equilíbrio Financeiro das contas da Câmara Municipal, demonstrando o cumprimento dos limites constitucionais, em relação ao orçamento executado. Observa-se a regularidade de todos os processos de despesas que fazem parte do balancete financeiro, acompanhados de todos os relatórios exigidos pela legislação vigente.

Considerado REGULAR.

10.2 – Gestão de Patrimônio:

Os bens patrimoniais estão devidamente identificados, o registro patrimonial está em ordem e a depreciação está sendo informada para a contabilidade mensalmente.

Considerado REGULAR.

10.3 – Gestão de Pessoal:

Considerado REGULAR.

10.4 – Compras e Almoxarifado:

Considerado REGULAR.

10.5 – Licitações e Contratos:

Verificou-se a regulação da situação dos processos licitatórios e dos contratos celebrados. Em análise, os processos estão em ordem e regular realização dos certames.

Considerado REGULAR.

10.6 – Tesouraria e Contabilidade:

Considerado REGULAR.

10.7 – Demais Despesas:

Considerado REGULAR.

10.8 – Transparência:

Considerado REGULAR.

10.9 – Processos Legislativos:

O controle dos processos legislativos é realizado por servidores efetivos designados pela presidência da casa, com acompanhamento do Procurador e Assessoria Jurídica contratada.

Considerado REGULAR.

10.10 – Sugestões:

A controladoria traz algumas sugestões à presidência, quais sejam:

Providenciar a organização do espaço físico do arquivo ativo e morto da Câmara Municipal de Icapuí, uma vez que não existe mais espaço para catalogação e guarda dos novos processos oriundos da Prefeitura bem como os próprios da Câmara, em obediência ao art. 42, caput da Constituição Estadual com redação dada pela EC N 47/2001.

Neste mesmo sentido recomenda-se que se faça uma consulta junto a assessoria jurídica, vereadores e executivo municipal, sobre a possibilidade de os balancetes oriundos da Prefeitura



virem em mídia de formato digital, afim de atualizar os processos de catalogação e guarda destes arquivos.

Providenciar a compra e instalação de extintores de incêndio de acordo com a Lei Estadual nº 13.556, de 29 de dezembro de 2004.

Observar as condições de uso do veículo CLASSIC de placas PMB-2331 próprio da Câmara e analisar a necessidade de devolução à Prefeitura.

Observar os trâmites e providências a serem adotadas pelo setor de tesouraria junto ao banco para início da utilização do método de pagamento PIX, afim de promover agilidade e economia nas despesas com taxas e tarifas bancárias.

Recomenda-se que comissão de licitação bem como os cargos afins sejam capacitados afim de atender os preceitos da Nova Lei das Licitações.

10.11 - Outras Recomendações:

Baseada nas informações constantes deste relatório, o responsável pelo SCI-Sistema de Controle Interno, conclui que as atividades da Câmara Municipal de Icapuí - CE estão em conformidade com as exigências legais.

Icapuí-CE, 31 de Agosto de 2024.

Tarcísio Rebouças Braga Filho
Controlador Interno
Matrícula nº 120043-7

CIÊNCIA DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA

Declaro ter tomado ciência do Relatório do Controle Interno referente ao
2º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2024

31 / 08 / 2024

Francisco Hélio Fernandes Rebouças
PRESIDENTE DO LEGISLATIVO